

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
nr 1/10/2025

**na wyłonienie wykonawcy okresowych kontroli instalacji elektrycznych
i piorunochronnych w budynkach KSM „Nasz Dom” w Koszalinie**

1. Zamawiający

Koszalińska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Nasz Dom” 75-950 Koszalin, ul. Szymanowskiego 14
(telefon: 94 317 03 20, fax: 94 317 03 35, strona internetowa: www.naszdom-koszalin.pl)

2. Opis przedmiotu i zakresu zamówienia:

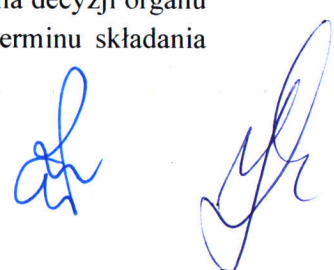
- 2.1. Przedmiotem zamówienia są kontrole okresowe instalacji elektrycznych i piorunochronnych, na których obowiązek wykonywania wskazuje art. 62 Prawa budowlanego.
- 2.2. Zamówienie dotyczy budynków objętych w wykazach stanowiących załącznik nr 2 do SIWP.
- 2.3. Zakres prac obejmuje;
 - 1) wykonanie kontroli przez uprawnioną do tego osobę, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 2) sporządzenie protokołów z przeprowadzonych kontroli w mieszkaniach oraz częściach wspólnych nieruchomości,
 - 3) pozostawienie protokołu z kontroli użytkownikom lokali,
 - 4) dostarczenie wymaganych protokołów z kontroli Zamawiającemu.

3. Termin realizacji zamówienia i warunki wykonywania zamówienia:

- 1) rozpoczęcie przeglądów – listopad 2025 r.,
 - 2) zakończenie przeglądów – do uzgodnienia.
- Realizacja zamówienia będzie prowadzona zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego. Projekt harmonogramu przedłoży Zamawiającemu Wykonawca zamówienia.

4. Wymagane oświadczenia i dokumenty stanowiące ofertę:

- 4.2. Wypełniony formularz ofertowy sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWP.
- 4.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – w przypadku podpisania oferty, oświadczenia, bądź dokumentu albo poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewskazaną w dokumencie rejestrowym do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.
- 4.5. Zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty.
- 4.6. Aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania oferty.



4.7. Oświadczenie, które osoby będą wykonywać przeglądy wraz z dokumentami wskazującymi na ich uprawnienia do wykonywania tych czynności.

Wymienione wyżej oświadczenia i dokumenty Wykonawca - pod rygorem wykluczenia z postępowania przetargowego - ma obowiązek złożyć w oryginałach lub kopiach opatrzonych napisem „za zgodność z oryginałem”, podpisanych przez osoby upoważnione do podpisania oferty.

5. Opis sposobu obliczenia proponowanych cen

(Zamawiający wymaga, aby ceny zaproponowane w ofercie były cenami ryczałtowymi w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego, niepodlegające zmianom w czasie wykonania zamówienia).

5.2. Wszystkie czynności związane z obliczaniem ceny i mające wpływ na jej wysokość Wykonawca powinien wykonać z należytą starannością.

5.3. Przyjmuje się, że za prawidłowo wyliczone ceny ryczałtowe odpowiada Wykonawca, bez względu na sposób jej obliczenia. Oferowane ceny wynikają z Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWP i obejmują wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia w tym, w szczególności zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne oraz wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

5.4. Oferowane ceny muszą być wyrażone cyfrowo i słownie.

5.5. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie także inne, niewymienione wyżej koszty, konieczne jego zdaniem do poniesienia w celu należytego wykonania zamówienia.

6. Miejsce i termin składania ofert

6.2. Oferty należy składać w pokoju nr 1 Spółdzielni w Koszalinie przy ul. Szymanowskiego 14, w terminie do dnia 28.10.2025 r. godz. 10⁴⁵, w zamkniętych kopertach, z dopiskiem „Kontrola instalacji elektrycznych i piorunochronnych w zasobach KSM „Nasz Dom” w Koszalinie - nie otwierać przed dniem 28.10.2025 r. godz. 11⁰⁰ ” bez znamion oferenta.

6.3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

7. Miejsce i termin otwarcia ofert

7.2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Spółdzielni, w sali na IV piętrze, w dniu 28.10.2025 r. o godz. 11.00

7.3. Po otwarciu ofert Zamawiający poda nazwę oferenta, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące oferowanych tam cen. Zamawiający oceni ważność ofert pod względem zgodności z zasadami określonymi SIWP na posiedzeniu niejawnym. Podanie wyników przetargu nastąpi w formie pisemnej.

8. Sposób oceny ofert spełniających warunki SIWP

Kryteria oceny ofert:

1) cena brutto za wykonanie oferowanego zadania – 100%.

9. Wykonawcy spełniający SIWP pozostają związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia ich otwarcia. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn, prowadzenie dodatkowych negocjacji z wybranymi oferentami lub/i zmiany zakresu robót przed podpisaniem umowy.

11. Do ostatecznego terminu składania ofert informacji w sprawie przetargu udziela p. Joanna Sztubińska - w dni robocze, w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰, a w piątki do 12⁰⁰, osobiście lub pod telefonem 94 317 03 23

12. Kontaktowanie się wykonawców z komisją przetargową przed zatwierdzeniem wyniku przetargu może mieć jedynie formę pisemnych wyjaśnień na pisemne zapytania komisji.

13. Wykaz załączników do SIWP:

- 1) formularz ofertowy – załącznik nr 1;
- 2) wykaz budynków – kontrole instalacji elektrycznych i piorunochronnych – załącznik nr 2;
- 3) organizacja pracy – załącznik nr 3;
- 4) wzór umowy – załącznik nr 4.

*Zatwierdzone przez Zarząd KSM „Nasz Dom”
14.10.2025 r.*

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU
ds. ekonomiczno-finansowych
GŁÓWNY KSIĘGOWY

[Signature]
mgr Ewelina Kowalska

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU
ds. Techniczno-eksploatacyjnych
KSM „Nasz Dom”

[Signature]
mgr inż. Jacek Janczewski

